

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ООО «АВТО-ПРОФИ АС»

И.С.Кожина

« 11 » января 2019г



**Положение о порядке и основаниях перевода,  
восстановления и отчисления слушателей  
в образовательном подразделении «Автошкола АВТО-ПРОФИ АС»**

**1. Общие положения**

1.1. Перевод слушателя из другого образовательного учреждения, с одной образовательной программы на другую, а также восстановление в число слушателей лиц, ранее отчисленных из образовательного учреждения, производится на основании заявления.

1.2. Количество мест для перевода и зачисления в Образовательное подразделение «Автошкола – Старт» определяется в соответствии с лицензией и возможностями (кадровыми, аудиторными).

1.3. Перевод и зачисление граждан, получающих образование в других образовательных Учреждениях на ту же образовательную программу, может осуществляться в Образовательное подразделение «Автошкола «АВТО-ПРОФИ АС» при условии предоставления академической справки установленного образца.

**2. Переводы слушателей из другого образовательного учреждения.**

2.1. Порядок перевода в Образовательное подразделение «Автошкола «АВТО-ПРОФИ АС» из другого учреждения:

2.1.1. Все переводы производятся решением Директора по заявлению слушателя при наличии вакантных мест. К заявлению о переводе прилагается академическая справка установленного образца, заверенная печатью образовательного учреждения по прежнему месту обучения.

Для решения вопроса о переводе необходимы документы: личное заявление с указанием мотива перевода, академическая справка установленного образца.

2.2. Оформление документов:

Кандидату на зачисление выдается перечень документов, необходимых для зачисления: академическая справка, личный паспорт. При получении документов установленного образца, издается Приказ о зачислении.

**3. Порядок перевода с одной образовательной программы на другую.**

3.1. Переводы с одной образовательной программы на другую осуществляются в соответствии с разделом 2 настоящего Положения и Уставом.

3.2. При положительном решении вопроса издается приказ о переводе

**4. Отчисление слушателя.**

4.1. Слушатель может быть отчислен из Образовательное подразделение «Автошкола «АВТО-ПРОФИ АС»

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям:

- по инициативе слушателя, в том числе в случае перевода слушателя для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;



- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к слушателю, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения слушателем по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего слушателя и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе слушателя не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении слушателя из этой организации. Если с слушателем заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении слушателя из этой организации. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении слушателя выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении.

4.2. Порядок отчисления слушателей из Образовательного подразделения: отчисление слушателей производится на основании Приказа директора. Данный приказ издается директором: на основании документов, иных доказательств, фиксирующих основания для отчисления слушателя, с данным приказом слушатель должен быть ознакомлен не позднее 5 (Пяти) дней со дня издания. В случае отказа слушателя ознакомиться с данным приказом составляется соответствующий акт. Отказ слушателя от ознакомления с приказом об отчислении не является препятствием для отчисления слушателя из Образовательного подразделения.

#### **5. . Восстановление в число слушателей.**

5.1. Лицо, отчисленное из Образовательного подразделения, по инициативе слушателя до завершения освоения Образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Образовательном подразделении в течение 5 лет после отчисления из нее при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее учебного периода, в котором указанное лицо было отчислено.

5.2. Слушатели, отчисленные из Образовательного подразделения как не прошедшие итоговую аттестацию, имеют право на повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний не ранее чем через неделю и не более чем через один год с момента отчисления. Повторные итоговые аттестационные испытания назначаются не более двух раз.

5.3. Слушатели, отчисленные по неуважительной причине, могут быть восстановлены в Образовательном подразделении в течение одного года с момента отчисления только при наличии вакантных мест и не ранее следующей учебной группы по результатам

предварительного собеседования, проводимого комиссией, состав которой утверждается Директором.

Приложение №1

Директору \_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Заявление

Прошу расторгнуть договор на обучение и отчислись из группы № \_\_\_\_\_ по причине \_\_\_\_\_

Прошу выдать справку об успеваемости \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Справка об обучении № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящая справка выдана \_\_\_\_\_ в том, что он(а) с  
 "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_ г. обучался(лась) в ООО «АВТО-ПРОФИ АС» в  
 Образовательном подразделении «Автошкола «АВТО-ПРОФИ АС» по программе  
 профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В» в объеме 190 часов  
 За время обучения прослушал(а) по следующим учебным предметам (дисциплинам, модулям):

Учебные предметы	Общее количество часов		
	Всего по программе	Прослушано часов	
		Теоретические занятия	Практические занятия
Основы законодательства в сфере дорожного движения	42		
Психофизиологические основы деятельности водителя	12		
Основы управления транспортными средствами	14		
Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии	16		
Устройство и техническое обслуживание транспортных средств категории "В" как объектов управления	20		
Основы управления транспортными средствами категории "В"	12		
Вождение транспортных средств категории "В" (с механической трансмиссией/с автоматической трансмиссией) <1>	56		
Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом	8		-
Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом	6		-
Квалификационный экзамен	4		
Итого	190	100	90/88

Директор

М.П.